

NO	Uraian Prosedur	PELAKSANA				MUTU BAKU			KETERANGAN
		PPID Pelaksana	Tim Pertimbangan	PPID Pembantu	Atasan PPID/ Kepala Dinas	Persyr/Klkpn	Waktu	Output	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Mengumpulkan informasi dan dokumentasi publik yang dikuasai oleh PPID Pembantu					ATK, Daftar Informasi Publik (DIP)	Tentatif	DIP	
2	Melakukan kajian atas informasi/ dokumen yang tidak termasuk dalam DIP					UU KIP 14 Tahun 2008 dan PERKI 1 Tahun 2021	Tentatif	Draft Kajian Informasi yang tidak termasuk dalam DIP	
3	Mengklasifikasikan informasi yang dikecualikan berdasarkan jangka waktu penyesuaian informasi dan mengubah informasi yang dikecualikan jika telah habis jangka waktu pengecualiannya					Lembar Pertimbangan Uji Konsekuensi	Tentatif	Draft Daftar Informasi Yang Dikecualikan; Daftar Informasi Publik	
4	PPID Pembantu bersama Tim Pertimbangan membuat draft Daftar Informasi yang Dikecualikan yang akan diajukan kepada Atasan PPID					Tim Pertimbangan, ATK, DIP dan DIK, Peraturan yang Terkait	Tentatif	Draft Daftar Informasi Yang Dikecualikan	Berdasarkan Informasi Yang Diuji
5	Atasan PPID mengesahkan draft Daftar Informasi yang Dikecualikan dalam Berita Acara Uji Konsekuensi					Komputer	15 Menit	DIK, Berita Acara Uji Konsekuensi	DIK OPD diusulkan kepada PPID Utama Pemda DIY

